

2024-2025 年度 益田 R C インターアクト小委員会 (第 1 回)

～インターアクト地区協議会・インターアクト地区大会に向けて～

● 日 時 : 令和 7 年 3 月 1 1 日 (火) 1 7 時 3 0 分～

● 場 所 : 明誠高等学校

● 出席者 : (益田 R C) 永島会長 増野幹事
青木、広兼、安野、佐々井美、小田川、田原、矢富
森本次期ガバナー補佐、佐々井智副会長
(明誠高等学校) 虫谷、中田

● 議 事 :

1. これまでの経過 (報告)

◆準備会議 (第 1 回)

令和 5 年 1 2 月 1 3 日 (水) 明誠高校

・日程、会場、宿泊先、プログラム案、その他について協議

◆準備会議 (第 2 回)

令和 6 年 6 月 1 2 日 (水) 明誠高校

・会場、宿泊先、企画、講師、映画、その他交涉及び予約と費用の状況確認協議

◆準備会議 (第 3 回)

令和 6 年 8 月 2 8 日 (水) 明誠高校

・プログラム案、食事、懇親会、会場準備、リハーサル、報告書、印刷物、他の協議

◆準備会議 (第 4 回)

令和 7 年 1 月 2 2 日 (水) 明誠高校

・地区協議会の準備状況、運営体制、他の協議

◆前年度ホスト R C (新見 R C) を訪問

令和 7 年 1 月 3 0 日 (木)

・運営等についてヒアリング、各種文書等のデータを受領

◆インターアクト地区協議会の案内文書を発送

令和 7 年 2 月 1 8 日 (火) 事務局 P C より ※送付先: 別紙一覧表参照

/

2. インターアクト地区協議会について

インターアクト地区協議会

(1) 日程 : 令和7年4月26日(土)

(2) 日程 :

11:00~12:00 地区インターアクト委員会
13:30~ 受付
14:00~15:00 本会議 (多目的ホール)
15:00~16:00 分科会 顧問教師 (研修室 202)
ロータリアン (研修室 203)
16:00~16:30 全大会 (多目的ホール)
【会場移動・宿泊者チェックイン】
17:00~18:30 懇親会 (マスコス バー&ダイニング)

(3) 会場 : 【全体会】益田市立市民学習センター

- ・特例利用の申請書を提出、予約確認済
- ・正式な利用申請の提出:未(利用料支払時)

【懇親会】マスコス バー&ダイニング

- ・40名で予約済み
- ・6,600円/人 フリードリンク(90分)立食形式
- ・40名未満の場合は、貸切料金追加(10,000円)
- ・マイク設備は店で準備可能

【宿泊】マスコスホテル

- ・30名で仮予約済み
- ・料金:15,550円(1泊朝食付)
宿泊者負担金:10,000円(差額は協議会会計より)
- ・1か月前よりキャンセル料100%

【地区インターアクト委員会】

- ・当日 11時~12時 終了後昼食(弁当?)
- ・研修室 102
- ・地区関係役職者の控室を兼ねる

【事務局・関係者控室】

- ・研修室 103

(4) 実行委員会体制(案) :

別紙(案) 参照

(5) その他 :

①会場準備 当日8時30分～

②会場案内員の配置

・駐車場入り口(2名) ※看板設置

・玄関付近 (2名) ※看板設置

3. インターアクト地区大会について

インターアクト地区大会

(1) 日程 : 令和7年7月26日(土)～27日(日)

(2) 会場 : グラントワ

【全体会】小ホール

【その他】詳細は今後検討

(3) 宿泊先: インターアクト部員、顧問教師 →三好家、多田温泉

ロータリアン

→マスコスホテル

(4) プログラム: 別紙参照

(5) 実行委員会体制(案): 別紙 (詳細は今後検討)

3. その他

4. 次回委員会

・日時 : 令和7年 月 日() 時 分～

・場所 :

インターアクト地区協議会 案内状送付先

役職	案内者	送付先	文書
地区ガバナー	榊原 敬	ガバナー事務所	①
地区ガバナーエレクト	坂口 元昭	ガバナーエレクト事務所	②
第5グループ ガバナー補佐	江木 修二	ガバナー事務所	③
第5グループ 次期ガバナー補佐	森本 恭史	益田ロータリークラブ	④
地区代表幹事	西川 智晴	ガバナー事務所	①
次期地区代表幹事	坂本 高司	ガバナーエレクト事務所	②
青少年奉仕担当地区幹事	仁木 壯	ガバナー事務所	①
次期青少年奉仕担当地区幹事	中津尾 直己	ガバナーエレクト事務所	②
地区インターアクト委員長	有元 稔	ガバナー事務所	①
次期地区インターアクト委員長	永島 正道	ガバナーエレクト事務所	②
地区インターアクト委員	7クラブ	各所属ロータリークラブ ※1	⑤
次期地区インターアクト委員	9クラブ	各所属ロータリークラブ ※2	⑥
クラブインターアクト委員長	16クラブ	各所属ロータリークラブ ※3	⑦

※1 地区IA委員所属RC	7	米子東、倉吉東、出雲南、益田、新見、岡山丸の内、岡山備南
※2 次期地区IA委員所属RC	8	米子東、新見、鳥取、出雲、益田、笠岡、岡山備南、岡山丸の内
※3 クラブIA委員長所属RC	16	鳥取、倉吉東、米子東、松江東、出雲、出雲南、江津、益田、笠岡、新見、倉敷、倉敷東、岡山備南、岡山丸の内、岡山西、岡山西南

2025 年 2 月 18 日

国際ロータリー第 2690 地区 インターアクトクラブ
提唱ロータリークラブ 会長 各位

国際ロータリー第 2690 地区 2024-2025 年度
地区インターアクト委員長 有元 稔
益田ロータリークラブ会長 永島 一忠
明誠高等学校 校長 岩本 康幸

インターアクト地区協議会のご案内

向春の候、ますますご健勝のこととお喜び申し上げます。平素よりインターアクトクラブの活動につきまして、格別のご理解とご支援を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、第 48 回インターアクト地区大会(2025 年 7 月 26 日-27 日)の開催を控え、下記の通りインターアクト地区協議会を開催いたします。

皆さまには、ご多忙のことと存じますが、ご出席を賜りますようご案内申し上げます。

敬 具

記

開 催 日	2025 年 4 月 26 日(土) 14:00-18:30 (受付 13:30~)		
会 場	益田市立 市民学習センター 多目的ホール 〒698-0033 島根県益田市元町 11-26 ※JR益田駅より徒歩 10 分 TEL(0856)31-0620 ※駐車場は施設横にあります。		
参 加 者	インターアクト顧問教師 地区インターアクト委員(現・次期) 提唱 RC インターアクト委員長(現・次期)		
日 程	14:00-15:00 本 会 議		
(予 定)	15:00-16:00 分 科 会		
	16:00-16:30 全 体 会		
	(会場移動)		
	17:00-18:30 懇 親 会 【会場: マスコスホテル1F バー&ダイニング】		
議 題	第 48 回インターアクト地区大会について 他		
宿 泊	マスコスホテル 〒698-0024 島根県益田市駅前町 30-20 TEL: 0856-25-7331 宿泊をご希望の場合は、返信用紙にご記入ください。 宿泊負担金は 10,000 円です。登録料と一緒に送金ください。 上記のホテルは、全館禁煙です。		
懇 親 会	マスコスホテル1F 「マスコス バー&ダイニング」 電話 0856-25-7709		
登 録 料	1 名 10,000 円		
振 込 先	山陰合同銀行 益田支店 普通 3654551 益田ロータリークラブ 会計 シグチカマサツグ 重親政継		
締 切 日	2025 年 3 月 14 日(金)		
返 送 先	益田ロータリークラブ e-Mail: rcmasuda@tx.miracle.ne.jp		

以上

地区大会・地区協議会 実行委員会体制（案） 益田 R C

インターアクト関係委員会の構成

奉仕プロジェクト委員長	青木
I A C 小委員長	広兼
I A C 小委員会 委員	安野、佐々井美、小田川、矢富、田原

●インターアクト地区協議会

担当係	主な役割	責任者
実行委員長	全体総括	青木 副：広兼
総務	案内文書等の作成、発信、收受 プログラム及び資料の作成 参加者集計・名簿作成 座席配置の計画、座席表作成 予算計画 明誠高校及びガバナー事務所他関係先との連絡調整	青木 副：事務局
会場	会場借用申請 会場レイアウト計画、会場セッティング 備品の手配、看板の手配 当日の出迎え案内要員の配置計画	広兼 副：安野
受付	備品の計画と手配 名札作成 観光パンフ及び資料等仕分け準備	佐々井美 副：小田川
懇親会	予約調整と備品等準備 進行要領と企画作成 司会進行	広兼 副：安野
会計		事務局
進行		明誠高校
分科会①	顧問教師分科会の計画と資料作成	明誠高校
分科会②	ロータリアン分科会の運営、資料作成	地区 I A 委員会

担当係	主な役割	責任者
実行委員長	全体総括	青木 副：広兼
総務	案内文書等の作成、発信、収受 プログラム及び資料の作成 参加者の集計、名簿作成 座席配置の計画、座席表作成 来賓案内 予算計画 明誠高校及びガバナー事務所他関係先との連絡調整	青木
会場	会場借用申請 会場レイアウト計画、会場セッティング 備品の手配、看板の手配	広兼
式典	全体会の企画運営	
講演会	講演会の企画運営 講師との連絡調整	
美術館	企画展鑑賞の運営 「鑑賞の振り返り」の運営 石見美術館学芸員との連絡調整	
映画	映画鑑賞の企画運営 映画「高津川」配給会社「護縁株式会社」との連絡調整 グラントワとの連絡調整	
食事	昼食弁当の手配 夕食の手配と運営企画実施 会場セッティングと片付け	
宿泊	宿泊先との連絡調整 当日の案内	
接待	来賓の対応と接待	
受付	備品の計画と手配 名札作成、参加記念品の企画と手配 観光パンフ及び資料等仕分け準備	
懇親会	予約調整と備品等準備 進行要領と企画作成 司会進行	
会計		事務局
交流会		明誠高校

地区大会プログラム（案）

令和6年8月 作成

令和7年2月 変更

【大会第一日目 7月26日（土）】

10:00	登録開始（小ホール ホワイエ）
11:00	開会式（小ホール） 司会 _____ ・ _____（明誠高等学校） 点鐘・開式の辞 国歌斉唱 インターアクトの歌斉唱 開会挨拶 明誠高等学校 来賓並びに参加クラブの紹介 歓迎の辞 明誠高等学校 校長 益田ロータリークラブ 会長 挨拶 国際ロータリー第2690地区 ガバナー 坂口元昭 来賓挨拶 島根県知事 益田市市長 祝電披露 閉式の辞・点鐘
11:45	表彰式 国際ロータリー第2690地区 ガバナー 坂口元昭
11:50	記念写真撮影（小ホール）
12:00	昼食（スタジオ1） ※弁当注文先：
12:45	石見美術館企画展「加藤 泉 何者かへの道」 鑑賞 全体説明（小ホール） 島根県立石見美術館 専門学芸員 川西由里 氏
14:15	鑑賞の振り返り（多目的ギャラリー・スタジオ1・ _____） 指導：石見美術館 学芸員
15:00	基調講演（小ホール） 講師（一社）持続可能な地域社会総合研究所 所長 藤山 浩 氏 演題
16:45	映画「高津川」鑑賞（小ホール）
19:00	夕食（ポニー・多目的ギャラリー 他） ※食事注文先：ポニー
19:45	交流会（スタジオ1）
20:45	宿泊先へ移動
21:00	宿泊先到着（①三好家・②多田温泉）

【大会第二日目 7月27日(日)】

9:00	班別会議 A班：多目的ギャラリー B班：多目的ギャラリー C班：多目的ギャラリー D班：多目的ギャラリー E班：スタジオ2 F班：スタジオ2
10:10	休憩・まとめ
10:20	班別会議の報告（小ホール） （各班5分程度）
11:00	体験発表（小ホール） 5校 （各学校5分程度）
11:30	閉会式（小ホール） 司会 _____ ・ _____ （明誠高等学校） 点鐘・開式の辞 挨拶 地区大会実行委員長 益田RC 講評 地区インターアクト委員長 次期開催地発表 インターアクト旗引継ぎ 次期ホストインターアクトクラブ挨拶 閉会挨拶 大会委員長 明誠高等学校 閉式の辞・点鐘
12:00	昼食（スタジオ1） ※弁当注文先： 食事終了後随時解散

2025-2026年度 第48回インターアクト地区大会 収支予算書（案）

開催日：令和7年7月26日～27日

場 所：グラントワ

収入の部

2025/3/9

項目	単価	数量	金額	備考
地区協議会繰越金			200,000	2025年4月26日開催繰越金
地区補助金			800,000	
R C 負担金	100,000	17	1,700,000	IA提唱クラブより
宿泊料（ロータリアン）	10,000	30	300,000	
登録料（顧問教師）	5,000	30	150,000	
登録料（生徒）	3,000	90	270,000	
登録料（ロータリアン）	10,000	5	50,000	
雑収入				
合計			3,470,000	

支出の部

項目	単価	数量	金額	備考
交通費				
会場費（グラントワ）			200,000	
昼食費	1,200	300	360,000	2日分
夕食費（生徒・教師）	1,650	120	198,000	レストラン ポニー
宿泊費（生徒・教師）	6,600	120	792,000	三好家、多田温泉
宿泊費（ロータリアン）	16,000	30	480,000	マスコスホテル
懇親会費（ロータリアン）	6,600	40	264,000	マスコス バー & ダイニング
交流会費（生徒・教師）			20,000	
講師謝礼			187,000	藤山 浩 氏
映画上映費			110,000	「高津川」護縁株式会社
美術館入館料	920	150	138,000	企画展及び常設展セット券（団体割引）
「振り返り」費用				
参加記念品代	800	150	120,000	
プログラム作成費	800	170	136,000	
インターアクトタイムス				
大会報告書作成費			200,000	ダウンロード形式で提供
封筒代			15,000	印刷費含む
表彰費用	7,000	5	35,000	
看板作成費			50,000	ステージ横看板、講演懸垂幕、会場他
名札費用			15,000	
胸花リボン費用			20,000	
記念撮影費用			80,000	
通信費			30,000	
保険料			10,000	レクリエーション保険 2日間
予備費				
合計			3,460,000	

収支差額：10,000